

PATVIRTINTA

Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos  
žemės ūkio ministerijos direktoriaus  
2021 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V1-113

**VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO ŽUVININKYSTĖS TARNYBOJE  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešųjų ir privačių interesų derinimo Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – nustatyti privačių interesų deklaravimo ir priežiūros procesą, tinkamą viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos sistemos funkcionavimą, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – VPIDĮ) kontrolės priemonių ir funkcijų įgyvendinimą.

2. Aprašo nuostatos taikomos Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Žuvininkystės tarnyba) valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), kurie nurodyti Pareigybių ir funkcijų sąrašė (Aprašo 1 priedas) (visi kartu toliau – deklaruojantys asmenys).

3. Aprašas parengtas vadovaujantis VPIDĮ ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešųjų ir privačių interesų derinimą. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka VPIDĮ, Žuvininkystės tarnybos nulinės tolerancijos korupcijai politikos apraše vartojamas sąvokas.

4. Siekiant Žuvininkystės tarnybos veiklos skaidrumo, asmenų nešališkumo, deklaruojantiems asmenims privaloma deklaruoti privačius interesus VPIDĮ, Aprašo nustatyta tvarka ir terminais.

**II SKYRIUS  
PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARAVIMAS IR KONTROLĖ**

5. Deklaruojantys asmenys privalo pateikti deklaraciją Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai (toliau – VTEK) nustatyta tvarka elektroninėmis priemonėmis. Privačių interesų deklaracijos pateikiamos nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po deklaruojančio asmens išrinkimo, priėmimo ar paskyrimo į pareigas dienos arba po deklaruojančio asmens statuso įgijimo dienos. Privačių interesų deklaracijos formos bei jos pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklėse, patvirtintose Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2020 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. KS-176 „Dėl Privačių interesų deklaracijos formos bei jos pildymo,

tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta privačių interesų deklaracijos pildymo, tikslinimo ir pateikimo tvarka.

6. Žuvininkystės tarnybos skyrių vedėjai bei už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas:

6.1. pagal kompetenciją kontroliuoja ir prižiūri VPIDĮ nuostatų laikymąsi;

6.2. vykdo deklaruojančių asmenų privačių interesų deklaracijų periodinius patikrinimus. Privačių interesų deklaracijų tikrinimas Privačių interesų registre atliekamas ne rečiau kaip kartą per pusmetį, o esant rizikos veiksniams – pagal poreikį ir dažniau;

6.3. nustatęs galimą deklaruojančio asmens interesų konflikto atvejį, apie tai nedelsiant tarnybiniu el. paštu informuoja deklaruojantį asmenį ir deklaruojančiojo asmens vadovą bei Žuvininkystės tarnybos vadovą. Jei deklaruojantis asmuo interesų konflikto situacijoje nenusišalina, inicijuoja deklaruojančio asmens nušalinimą;

6.4. nustatęs deklaruojančio asmens privačių interesų deklaravimo neatitikimų, deklaruotinių duomenų netikslumų ir pan., apie tai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas tarnybiniu el. paštu informuoja deklaruojantį asmenį;

6.5. Žuvininkystės tarnybos darbuotojus, kurių pareigybės Žuvininkystės tarnybos vadovo įsakymu priskirtos prie pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus (Aprašo 1 priedas), ir jų tiesioginius vadovus pirmą darbuotojo darbo Žuvininkystės tarnyboje dieną informuoja apie deklaracijos pateikimo pareigą. Apie pareigą deklaruoti privačius interesus ir pareigą nusišalinti visiems deklaruojantiems asmenims primenama tarnybiniu el. paštu.

7. Žuvininkystės tarnybos pirkimų komisijų nariai, asmenys, perkančiųjų subjektų vadovų paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, ir perkančiųjų subjektų atliekamų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai, pirkimo iniciatoriai deklaraciją pateikia arba patikslina iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios, joje nurodydami savo pareigas, atliekamas vykdant pirkimų procedūras. Perkančiųjų subjektų pirkimų komisijų nariai, asmenys, perkančiųjų subjektų vadovų paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, perkančiųjų subjektų atliekamų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai, pirkimo iniciatoriai, nepateikę deklaracijos, neturi teisės dalyvauti pirkimų procedūrose ir turi būti atšaukti iš atitinkamų pareigų.

8. Pirkimo iniciatoriaus privačių interesų deklaravimo kontrolę vykdo jį paskyręs Žuvininkystės tarnybos skyriaus vedėjas.

9. Už viešuosius pirkimus atsakingas Žuvininkystės tarnybos darbuotojas direktoriaus įsakymu dėl Viešojo pirkimo komisijos (toliau – Komisija) sudarymo ar pirkimų organizatorių skyrimo patikrina, ar nėra interesų konflikto ir (ar) Komisijos nariai, pirkimų organizatoriai deklaravo savo papildomas su pirkimais susijusias pareigas Privačių interesų registre.

10. Deklaruojantis asmuo privalo vykdyti VTEK, tiesioginio vadovo ar už korupcijos prevenciją atsakingo darbuotojo rekomendacijas, nuo kokių tarnybinių pareigų atlikimo jis privalo nusišalinti.

11. Deklaruojančiam asmeniui draudžiama dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus arba kitaip juos paveikti ar bandyti paveikti, arba atlikti kitas tarnybines pareigas, jeigu jos yra susijusios su jo privačiais interesais.

12. Deklaruojantys asmenys vienerius metus nuo VPIDĮ pažeidimo paaiškėjimo dienos negali būti skatinami, kai pažeistas VPIDĮ II skirsnio reikalavimas; vienerius metus negali būti skatinami, perkeliami, skiriami ar renkami į lygiavertes ar aukštesnes pareigas įstaigų sistemoje, kurioje jie dirba, kai pažeisti kiti VPIDĮ reikalavimai; trejus metus – kai pripažinti šiurkščiai pažeidę VPIDĮ reikalavimus.

13. Žuvininkystės tarnybos deklaruojantis asmuo privalo nedelsdamas raštu informuoti savo tiesioginį vadovą ir už personalo valdymą atsakingą Žuvininkystės tarnybos Bendrųjų reikalų skyrių apie tai, kad jis priėmė siūlymą pereiti į kitą darbą. Paaiškėjus, kad pereinantis į kitą darbą asmuo yra artimai tarnybos santykiais susijęs su būsimuoju darbdaviu, turi būti nedelsiant imtasi priemonių, kad būtų pašalinta interesų konflikto grėsmė.

14. Už personalo valdymą atsakingas Žuvininkystės tarnybos darbuotojas atleidžiamą iš valstybės tarnybos darbuotoją, esant būtinybei dėl paaiškėjusių aplinkybių, pasirašytinai supažindina su VPIDĮ jam taikomais apribojimais dirbti, sudaryti sandorius ar naudotis individualiomis lengvatomis bei atstovavimo apribojimais (Aprašo 2 priedas). Pasirašytas supažindinimo dokumentas įsegamas į valstybės tarnautojo asmens bylą.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15. Deklaruojantys asmenys atsako už savo privačių interesų deklaracijose pateiktų duomenų teisingumą, tiesioginio vadovo informavimą apie interesų konfliktą sukeliančias aplinkybes.

16. Atlikus deklaruojančių asmenų privačių interesų deklaracijų bei juose pateiktų duomenų tikrinimą šio Aprašo nustatyta tvarka ir nustatčius galimą VPIDĮ pažeidimo atvejį, taip pat deklaruojančiam asmeniui pažeidus pareigą nusišalinti, ši informacija gali būti teikiama VTEK įvertinti pagal kompetenciją, taip pat Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai ir kitoms ikiteisminio tyrimo įstaigoms, atsižvelgiant į nustatytų galimų pažeidimų pobūdį.

17. Deklaruojantys asmenys už VPIDĮ ir šio Aprašo pažeidimus atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---

Viešųjų ir privačių interesų derinimo Žuvininkystės  
tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio  
ministerijos tvarkos aprašo  
1 priedas

**ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO  
MINISTERIJOS PAREIGYBIŲ IR FUNKCIJŲ, KURIAS EINANTYS AR  
ATLIEKANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS,  
SĄRAŠAS**

1. Valstybės tarnautojai.
  2. Pirkimų komisijų nariai.
  3. Asmenys, atliekantys supaprastintus pirkimus.
  4. Ekspertai, dalyvaujantys atliekamų pirkimų procedūrose.
  5. Pirkimų iniciatoriai.
-

Viešųjų ir privačių interesų derinimo  
Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos  
žemės ūkio ministerijos tvarkos aprašo  
2 priedas

(Supažindinimo dėl apribojimų pasibaigus valstybės tarnybos santykiams forma)

## SUPAŽINDINIMAS DĖL APRIBOJIMŲ PASIBAIGUS VALSTYBĖS TARNYBOS SANTYKIAMS

20\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_  
(vieta)

Informuojame, kad, pasibaigus valstybės tarnybos santykiams Žuvininkystės tarnyboje, vadovaujantis VPIDĮ, Jums taikomi šie apribojimai:

1. **apribojimai dirbti**<sup>1</sup> (Asmuo, kuris eidamas VPIDĮ 2 straipsnio 5 dalyje nurodytas pareigas per paskutinius vienerius darbo einant šias pareigas metus tiesiogiai rengė, svarstė ar priėmė sprendimus, susijusius su juridinio asmens (nepaisant jo teisinės formos ir nuosavybės) veiklos priežiūra ar kontrole, arba sprendimus, kuriais šiam juridiniam asmeniui buvo skirta lėšų iš Lietuvos Respublikos valstybės ar savivaldybių biudžetų ir pinigų fondų, ar kitus su turtu susijusius sprendimus, baigęs eiti šio įstatymo 2 straipsnio 5 dalyje nurodytas pareigas vienerius metus negali eiti pareigų šiame straipsnyje nurodytame juridiniame asmenyje, jeigu kituose įstatymuose nenustatyta kitaip) (VPIDĮ 15 straipsnis);

2. **apribojimai sudaryti sandorius ar naudotis individualiomis lengvatomis** (1. Asmuo, nustojęs dirbti valstybės tarnyboje, ar juridinis asmuo, kuriame jis ar jam artimi asmenys turi daugiau kaip 10 procentų akcijų ar kitų juridinio asmens dalyvio teisių kitų teisinių formų juridiniuose asmenyse, vienerius metus neturi teisės sudaryti sandorių su institucija ar įstaiga, kurioje paskutinius metus šis asmuo dirbo, ir naudotis šios institucijos ar įstaigos teikiamomis individualiomis lengvatomis. 2. Šio straipsnio 1 dalyje nustatyti apribojimai netaikomi dėl sandorių, kurie buvo sudaryti anksčiau, negu asmuo pradėjo dirbti valstybės tarnyboje, arba yra pratęsimi, taip pat dėl sandorių, kurie sudaromi viešo konkurso būdu, ir sandorių, kurių suma per metus neviršija 5 000 eurų) (VPIDĮ 16 straipsnis);

3. **atstovavimo apribojimai**<sup>2</sup> (1. Asmuo, nustojęs dirbti valstybės tarnyboje, vienerius metus negali atstovauti fiziniams asmenims (išskyrus atstovavimą VPIDĮ 12 straipsnio 3 dalies 1 punkte nustatytu pagrindu) ar juridiniams asmenims toje institucijoje ar įstaigoje, kurioje jis paskutinius vienerius metus dirbo, o jei įstaiga, kurioje jis paskutinius metus dirbo, priklauso įstaigų sistemai, – bet kurioje šios įstaigų sistemos įstaigoje. 2. Asmuo, nustojęs dirbti valstybės tarnyboje, vienerius metus negali atstovauti fiziniams ar juridiniams asmenims institucijose ir įstaigose klausimais, kurie buvo priskirti jo tarnybinėms pareigoms) (VPIDĮ 17 straipsnis).

### Susipažinau:

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

<sup>1</sup> Apribojimai dirbti asmeniui pradami taikyti jam baigus eiti konkrečias pareigas valstybės tarnyboje, net jei asmuo ketina ir toliau valstybės tarnyboje eiti kitas pareigas. Apribojimai dirbti taikomi vienerius metus skaičiuojant nuo dienos, kai einant pareigas valstybės tarnyboje buvo priimtas Įstatymo 15 straipsnyje minimas sprendimas dėl juridinio asmens, iki įsidarbinimo šiame juridiniame asmenyje dienos (žr. Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2020 m. Rekomendacijas dėl apribojimų dirbti ir atstovavimo apribojimų įgyvendinimo).

<sup>2</sup> Atstovavimo apribojimai pradeda galioti tada, kai asmuo, nustojęs eiti pareigas, netenka valstybės tarnyboje dirbančio asmens statuso, t. y. jau neina jokių pareigų valstybės tarnyboje (*Ibid*).

(vardas, pavardē)

(parašas)